

Réf : 2015/CU

Diffusion pour information : au groupe R'Pro'Mobilité

Emetteur : Carole UZAN / Chargée de mission aménagement urbanisme transport

## PROCES VERBAL D'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE 14 JANVIER 2016

### **Membres de l'association présents :**

Aéroports de Paris, représenté par Sandrine PRIEUR  
Air France, représenté par Nathalie SIMMENAUER  
Cik Kéolis, représenté par Pierre ROSIER  
La Poste, représenté par Michel BOUILLON  
Fedex, représenté par Sylvain UBERSFELD  
ICTS, représenté par Mathilde BARREAU  
Aéroville, représenté par Dusan MILUTINOVIC

### Autres participants :

Mme Catherine FICHE (Aéroports de Paris)  
Mme Carine BECHER (Air France)  
Mme Delphine PIQUEMAL LENGLET (CIF KEOLIS)  
M. Jean-Olivier EHKIRCH (CIF KEOLIS)  
Mme Tran BUI (Aéroville)  
M. François PIQUET (La Poste)  
Mme Carole UZAN (CCID 95)

L'ensemble des membres adhérents à l'association était présent, représentant un nombre de voix total de 15 voix décomposées comme suit :

Aéroports de Paris : 3 voix  
Air France : 3 voix  
CIF Kéolis : 2 voix  
La Poste : 2 voix  
Aéroville : 1 voix  
FEDEX : 2 voix  
ICTS : 2 voix

La séance est ouverte à 10h, présidée par Aéroports de Paris.

## **I. Représentation des entreprises de l'association**

Changement de représentants au sein de l'association :

Cif Keolis (Trésorier) sera représenté par M. Pierre ROSIER,  
Air France (Secrétaire Général) sera représenté par Nathalie SIMMENAUER,  
Aéroville (Secrétaire Général adjoint) sera représenté par M. Dusan MILUTINOVIC

## **I. Bilan de l'année 2015**

Présentation du bilan 2015 (voir détail sur présentation PowerPoint annexée)

### **A. Des réunions régulières et des groupes de travail thématiques toute l'année :**

14 réunions collectives dont certaines dédiées à des thématiques précises (covoiturage, desserte cargo, Agence de la Mobilité...) et des rencontres avec différentes sociétés extérieures (SNCF, Caisse des Dépôts et Consignation, Wayzup, Ecolutis, MOPeasy, Go Too, CitéGreen, Transway ...)

### **B. Des manifestations :**

- **Pendant la semaine de la mobilité du 16 au 22 septembre 2015** (Mise en place d'un stand R'Pro'Mobilité et d'un stand organisé par Keolis qui réalisait l'accompagnement personnalisé au sein de plusieurs entreprises (Air France, La Poste,...)).
- Réalisation de supports de communications (kakémono, flyers, affiches...).

Résultat : un taux de passage important et un taux de visite du site de R'Pro'Mobilité en nette progression pendant cette semaine

- **Rencontre inter-aéroportuaire le 25 septembre 2015** : Organisation d'une réunion d'échanges à l'initiative d'ADP pour communiquer sur la démarche des PDIE et les démarches engagées.

Thématiques abordées : la gouvernance et les outils de communication des PDIE, les expérimentations « modes doux », la desserte de l'aéroport d'Orly et la prévention des risques routiers.

Plus de 30 entreprises étaient présentes.

- **Rencontre du 4 novembre 2015** : Une rencontre avec des collectivités locales et des entreprises a été organisée le 4 novembre 2015 à la Maison de l'environnement de Paris-CDG.

25 participants représentants des collectivités locales, des entreprises voisines, de la région Ile-de-France, de l'EPA Plaine de France, etc...

Un envoi à plus de 40 collectivités des résultats de l'enquête.

#### C. Un site internet de plus en plus visité :

- Le site internet [www.rpromobilite.fr](http://www.rpromobilite.fr) a permis de diffuser les informations de l'association vers les salariés, vers les collectivités et vers les entreprises tout au long de l'année. Le taux de fréquentation a sensiblement augmenté depuis sa création en septembre 2014 passant de 5 visiteurs/semaine et 30 pages visitées à 18 visiteurs/semaine et 60 pages visitées fin 2015. Une pointe de 25 visiteurs/semaine et 150 pages visitées a été enregistrée pendant la semaine de la mobilité.

#### D. 2 enquêtes

- **Enquête « Qualité des transports en commun » (CCI95)**  
Résultats de l'enquête mis en ligne 1er trimestre 2015 : 80 salariés interrogés pour 3 entreprises- ADP-La Poste- Keolis avec une diffusion des résultats sur le site internet.
- **Enquête « Déplacements des salariés » (CROCIS)**  
Enquête réalisée auprès de 6 entreprises avec 11% de répondants soit 4 400 réponses. Une analyse, un 4 pages, une infographie diffusée aux salariés, une réunion de restitution. Cette enquête sera présentée lors d'une rencontre avec le STIF en 2016  
La synthèse a été transmise à près de 40 collectivités locales.

#### E. Des rencontres :

- Région et Association des collectivités du Grand Roissy sur l'Agence de la Mobilité. Visite de la gare routière et du bureau d'information.
- PDIE de Paris-Nord: Rencontre sur les projets du GIE en matière d'Agence de la Mobilité, autolib, vélos électriques.
- Rencontre avec la SNCF (15 avril 2015) pour la mise en place d'un événement « semaine de la mobilité ».
- Rencontre avec la Caisse des Dépôts et Consignations (11 mars 2015).
- Rencontre avec différents opérateurs de plateforme de covoiturage (Wayzup, Ecolutis, MOPeasy, Go Too, CitéGreen, Transway...) et des organisateurs d'événements pour la semaine de la mobilité.

#### F. Des études :

- **La desserte de la zone cargo** aujourd'hui mal irriguée par les transports en commun est un sujet de préoccupation majeur pour l'association. En effet, plus des ¾ des salariés de la plateforme travaillent en horaires décalés ou de nuit alors que les transports ne fonctionnent pas entre 23h à 5h du matin. Les études lancées les années précédentes ont été actualisées avec la présence d'Aéroville et le seront à nouveau en 2016.

#### G. Des subventions régionales :

- En mars 2015, une demande de subvention pour 3 ans (2015 à 2018) a été déposée auprès de la région Ile-de-France
- La demande a été acceptée en juillet 2015 et différentes actions ont pu être subventionnées à hauteur de 40% dès cette année: Enquête de déplacements des salariés, documents de communication pendant la semaine de la mobilité (flyers, affiches, kakémono), événement du 4 novembre à la Maison de l'Environnement à Paris-CDG.
- L'accompagnement de la CCI95 lui-même a pu être subventionné pour 3 ans dès 2015.

**Le bilan 2015 est approuvé par 6 voix pour et une abstention.**

## 2. PLAN D'ACTION 2016

**Le plan d'action a été revu pour s'articuler autour de 4 grands domaines d'action.** Il reste malgré tout totalement cohérent avec les axes de travail définis par l'association

Les 4 grands domaines d'action sont :

- Une action majeure
- Des actions de communication
- Un évènement
- Des études

Par ailleurs, il a été convenu que 2 ou 3 entreprises seraient « leader » d'une action et restitueraient l'avancée du projet en réunions PDIE.

**A. Action majeure : Réaliser un test de desserte de la zone cargo - La Poste-Aéroville-gare routière.** (entreprises « leaders » : Cif keolis et Aéroports de Paris. Implication de l'ensemble des entreprises sur cette action majeure).

- La desserte de la zone cargo, mal irriguée par les transports en commun, est depuis la création de l'association un sujet d'attention particulier.
- Les études seront poursuivies sur ce point pour déterminer précisément les difficultés de desserte de chaque « entité » de la zone cargo.
- Parallèlement, un test de desserte de la zone cargo par un mode de transport (à déterminer) sera réalisé. Il permettra de confirmer ou infirmer le besoin d'un renfort de la desserte actuelle ou d'une offre complémentaire sur la zone cargo.

**B. Actions de communication** avec pour cibles les entreprises de la plateforme, les PDIE voisins (Paris Nord, Le Bourget, ...), les collectivités locales/ STIF/ Région et pour contenu le covoiturage, l'évènement R'Pro'Mobilité, l'action majeure et le plan d'action. (entreprises « leaders » : Aéroville, Air France et Aéroports de Paris)

- Entreprises de la plateforme/ Action majeure/ Plan d'action: rencontres à initier (club des partenaires environnement).
- Entreprises de la plateforme/ Covoiturage: Communication sur le thème du covoiturage à mettre en place en 2016.
- PDIE Paris-Nord/ PDIE du Bourget/ Plan d'action R'Pro'Mobilité Rencontre avec les entreprises des deux PDIE pour échanger sur des pistes d'actions communes ou pour partager nos vues sur le développement des PDIE.
- Collectivités/ action majeure: Communiquer régulièrement sur le travail réalisé par R'Pro'Mobilité.
- STIF/Région : Rencontre avec M. ALQUIER (STIF) pour présenter l'association, ses réalisations et son plan d'action dont le test de desserte de la zone cargo à mettre en place.

**C. Etudes (entreprises « leaders » : CIF Keolis et FedEx) :**

### **Agence de la mobilité**

Signature d'une convention avec EPA Plaine de France/association C G R

- Une Agence de la Mobilité pour informer, communiquer physiquement et via une plateforme.
- Les entreprises sont indispensables à sa réussite et doivent être présentes sur ce projet porté par l'association des collectivités du Grand Roissy.
- Participation financière symbolique de 1000€ HT.

### **Diagnostic Zone Cargo**

- Actualisation des études lancées précédemment intégrant Aéroville, les nouvelles fréquences de bus...
- Présentation de l'étude au STIF pour une prise en compte de la demande d'amélioration de la desserte.
- Rencontre avec les entreprises de la plateforme sur leur besoin dans le périmètre de l'expérimentation.

### **Domiciliation des salariés et horaires de travail**

- Cette étude permettra de savoir où travaillent les salariés sur la plateforme, de connaître leurs horaires (administratifs/décalsés) et leur lieu d'habitation.

**D. Evènement : Semaine européenne du développement durable en juin** (entreprises « leaders » : La Poste et ICTS France) :

- Lancement d'un défi inter-entreprises.
- Lancer un partenariat pour encourager le report modal (ex: Go Too).
- Remise des résultats pendant la semaine de la mobilité en septembre par un évènement itinérant.

**Le plan d'action 2016 est approuvé par 6 voix pour et une abstention.**

**Position des différentes entreprises :**

**Aéroports de Paris :**

**Aéroports de Paris** fait remarquer que l'expérimentation sur la zone cargo est une excellente opportunité de réaliser une action concrète sur Paris-Charles de Gaulle et encourager l'électromobilité.

L'innovation est également un sujet : Un groupe (Aéroports de Paris + Cif Keolis) pourrait travailler en lien avec la cellule Innovation d'Aéroport de Paris, à la réaction d'un cahier des charges techniques avant consultation éventuelle de start-up sur le sujet.

**CIF Keolis :**

**CIF Keolis** travaille d'ores et déjà sur des actions variées d'amélioration de la mobilité et travaillera avec Aéroports de Paris sur ce cahier des charges. Cif Keolis rappelle qu'il faut aller vers le client et offrir la solution la plus facilement utilisable par lui.

**FedEx :**

**FedEx** rappelle que même si la desserte de la zone cargo était améliorée peu de ses salariés utiliseront les transports en commun (3%) du fait d'un travail en horaires de nuit principalement. Par ailleurs, FedEx rappelle qu'autrefois les bus Air France étaient accessibles à l'ensemble des salariés de la plateforme ce qui n'est plus le cas aujourd'hui.

**Air France :**

**Air France** rappelle que le PDIE, par la réunion de plusieurs entreprises de la plateforme, a un rôle politique plus important que chaque entreprise individuellement. Les actions de lobbying devraient être rajoutées au plan d'actions.

Enfin, Air France rappelle qu'il y a une surtaxe sur la plateforme (ticket surtaxé) pour les voyageurs occasionnels. Cela ne favorise pas l'utilisation ponctuelle des transports en commun pour les salariés habitués à prendre leur voiture personnelle.

Ce point pourrait être étudié en 2016 pour préparer un dossier sur l'accès en transport en commun pour les travailleurs de la plateforme, support d'un lobbying politique à mettre en place.

### **3. BUDGET 2015**

**Présentation du budget 2015 (voir tableau annexé)**

**Le budget 2015 est approuvé par 6 voix pour et une abstention.**

**Le Quitus au trésorier est approuvé par 6 voix pour et une abstention.**

## 4. BUDGET 2016

Présentation du budget 2105 (voir tableau annexé)

Le budget 2016 est approuvé par 6 voix pour et une abstention notamment sur les points suivants :

- Lancement d'une action majeure type expérimentation navette sur la zone cargo
- Lancement d'un événement pendant la semaine européenne du développement durable (juin) et communication des résultats en septembre
- Participation financière à hauteur de 1000€ HT à l'étude sur l'Agence de la Mobilité (convention avec l'EPA Plaine de France)
- Lancement d'une campagne de communication sur la plateforme de covoiturage d'ADP

## 5. Bilan CCI 95

**Intervenants CCI sur R'Pro'Mobilité**

**Chargée de mission:**

Animation (Carole UZAN)

**Chargée de communication:**

Gestion du site internet  
Gestion des événements  
(Mailings, réservations, logistique etc...)

**Chargée de mission relation presse:**

Relation presse  
(Communiqués, relation journalistes)

**Assistante**

Rédaction, préparation des dossiers

- **Animation** de plus de 12 réunions plus ateliers thématiques
- **Réalisation du dossier de subvention à la région** et suivi (planning sur 3 ans, budgétisation des actions, 25 documents produits)
- **Préparation de l'AG** (propositions projets 2015)
- **Réalisation du bilan 2015**
- **Planning de travail annuel**
- **Enquête de satisfaction des transports en commun.** Lancement, suivi et administration de l'enquête sur un an (2014 et 2015) avec 6 dates de relances. 4 pages disponibles sur le site internet
- **Lancement de l'enquête de déplacements des salariés** (réalisation affiche A3, sélection de 4 agences, analyse multicritères sur les réponses apportées, validation du bureau d'études sur la base des avis des entreprises, suivi du bureau d'études, courrier à près de 40 collectivités)
- **Lancement de l'évènement mobilité du 4 novembre 2015** (envoi d'un mailing auprès de collectivités notamment et relances téléphoniques, consultation de prestataires buffets, communiqué de presse, photos, synthèse mail vers les salariés)
- **Gestion des budgets** et du compte R'Pro'Mobilité (facturation, réception des devis et factures)
- **Recherche de nouvelles entreprises** et relances (Bolloré notamment) et rencontre PDIE voisins
- **Préparation en atelier d'un cahier des charges d'une Agence de la Mobilité** et rencontre avec la région organisée par l'association des collectivités du Grand Roissy.
- **Préparation évènement semaine de la mobilité** pour l'association (consultation agences de communication, sélection, lancement kakemono, flyer, affiches A3)
- **Rencontres opérateurs** sur le thème du covoiturage et sur la mise en place d'un évènement pour la semaine de la mobilité
- **Gestion du site internet** (animation du site par les retours d'évènements, enquêtes de satisfaction et enquête salariés)
- **Préparation atelier zone cargo** (avec Keolis)

Bilan 2015					
			FONCT.		
			2015		
			Prévisions	Réalisé à la date du 31 décembre 2015	
<b>Besoins de fonctionnement</b>	<b>1- Administratif</b>	<b>Administratif</b>			
		Gestion financière association (frais de compte)	50,56	50,56	
		Assurance 2015 (70+35)	105	105	
		<b>Sous total administratif</b>	<b>155,56</b>	<b>155,56</b>	
	<b>2 - Activités</b>	Communication (Kakemono+flyers+affiches A3)		2368	2368
		Enquete de déplacements salariés		14460	14460
		Evenement du 4 nov. (save the date + cocktail)		1202,85	1202,85
		<b>Sous total activités</b>		<b>18 031</b>	<b>18 031</b>
	<b>Total administratif + activités</b>			<b>18 186</b>	<b>18 186</b>
		<b>3 - Accompagnement CCI</b>		18 000	0
	<b>4 - Trop perçus (500   la poste 2014 + 1750   Keolis 2015)</b>		2 250	0	
<b>1 - Total besoins 1 + 2 + 3</b>			<b>38 436</b>	<b>18 186</b>	
<b>Ressources hors redevances d'occupation et d'exploitation des biens mobiliers et immobiliers</b>				<b>2015</b>	
	Ressources propres	Cotisations adhérents dont trop perçu		40 250	40 250
		Relicat 2014		10 525	10 525
	<b>sous-total ressources propres</b>			<b>50 775</b>	<b>50 775</b>
	Autres ressources	Subventions collectivités		0	0
	<b>sous-total subvention et dons</b>			<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2 - Total ressources</b>			<b>50 775</b>	<b>50 775</b>	
<b>Solde</b>	<b>Solde 2-1 Budget de fonctionnement</b>		<b>12 339</b>	<b>32 589</b>	

Projet de Budget 2016 (sans Bolloré)			
		<b>FONCT.</b>	
		<b>2016</b>	
<b>Besoins de fonctionnement</b>	<b>1 - Administratif</b>	<b>Administratif</b>	
		Gestion financière association (frais de compte)	100
		Assurance 2016	140
		<b>Sous total administratif</b>	<b>240</b>
	<b>2 - Activités</b>	Action majeure	30000
		Communication	2000
		Etude (dont aide financière ALM)	1000
		Evenement (dont defi inter entreprise)	7000
		Domiciliation des salariés	3000
		<b>Sous total activités</b>	<b>43 000</b>
	<b>Total administratif + activités</b>	<b>43 240</b>	
<b>3 - Accompagnement CCI</b>	<b>Sous total CCI</b>	<b>18 000</b>	
	<b>1 -Total besoins 1 + 2 + 3</b>	<b>61 240</b>	
<b>Ressources hors redevances d'occupation et d'exploitation des biens mobiliers et immobiliers</b>	<b>Ressources propres</b>	<b>Cotisations adhérents (hors Bolloré)</b>	<b>38 500</b>
		Relicat 2015	12 339
		<b>sous-total ressources propres</b>	<b>50 839</b>
	<b>Autres ressources</b>	Subventions collectivités	11498
		<b>sous-total subventions et dons</b>	<b>11498</b>
		<b>2 - Total ressources</b>	<b>62 337</b>
<b>Solde</b>	<b>Solde 2-1 Budget de fonctionnement</b>	<b>1 097</b>	